

ИНОКОВСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ  
КИРСАНОВСКОГО РАЙОНА ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
(шестой созыв, восемнадцатое заседание)

РЕШЕНИЕ

07.10.2019

с. Иноковка 1-я

№ 73

Об утверждении Положения о случаях и порядке посещения субъектами общественного контроля органов местного самоуправления Иноковского сельсовета

В соответствии со статьей 10 Федерального закона от 21 июля 2014 года № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации»,

Иноковский сельский Совет народных депутатов РЕШИЛ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о случаях и порядке посещения субъектами общественного контроля органов местного самоуправления, муниципальных организаций Иноковского сельсовета.

2. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования в печатном средстве массовой информации Иноковского сельсовета «Вестник местного самоуправления».

Глава сельсовета

А.М.Евстигнеев

УТВЕРЖДЕНО  
решением Иноковского сельского

Совета народных депутатов

от 07.10. 2019 года № 73

**Положение о случаях и порядке посещения субъектами общественного контроля органов местного самоуправления, муниципальных организаций Иноковского сельсовета**

1. Настоящее Положение определяет случаи и порядок посещения субъектами общественного контроля органов местного самоуправления, муниципальных организаций Иноковского сельсовета (далее – органы и организации).

Понятия и термины, используемые в настоящем Положении, применяются в значениях, определенных в Федеральном законе от 21 июля 2014 года № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации».

2. Субъекты общественного контроля вправе посещать органы и организации в случае проведения ими общественной проверки, общественного мониторинга.

3. Посещение органов и организаций (далее – посещение) осуществляется лицом (лицами), представляющим (представляющими) субъект общественного контроля, на основании направления организатора при осуществлении муниципального контроля общественной проверки, общественного мониторинга (далее – направление о посещении).

4. Посещение может осуществляться только в часы работы органов и организаций и не должно препятствовать осуществлению их деятельности.

5. Направление о посещении подписывается руководителем организатора при осуществлении муниципального контроля, общественной проверки, общественного мониторинга или уполномоченным им лицом в двух экземплярах. Один экземпляр направления о посещении, которая вручается лицу (лицам), представляющему (представляющим) субъект общественного контроля. Второй экземпляр направления о посещении вручается органу или организации, посещение которых осуществляется, не позднее чем за \_\_\_ рабочих дня (дней) до даты посещения, любым доступным способом, позволяющим подтвердить факт вручения.

6. Направление о посещении должно содержать следующие сведения:

1) наименование организатора при осуществлении муниципального контроля, общественной проверки, общественного мониторинга;

2) фамилия, имя, отчество (при наличии) лица (лиц), направленного (направленных) для посещения органа или организации;

3) наименование, местонахождение органа или организации, посещение которых осуществляется;

4) цель, задачи посещения;

5) дата и время посещения;

6) правовые основания посещения;

7) перечень мероприятий, планируемых в процессе посещения, необходимых для достижения заявленных цели и задач посещения;

8) перечень документов, которые орган или организация должны будут предоставить лицу (лицам), представляющему (представляющим) субъект общественного контроля.

7. Орган или организация, получившие направление о посещении, обязаны не позднее \_\_\_ рабочих дней, следующих за днем его получения:

1) подтвердить факт получения направления о посещении, а также дату и время посещения, указанные в направлении о посещении, либо представить предложение об изменении даты и (или) времени посещения.

Предложение об изменении даты и (или) времени посещения, указанное в абзаце первом настоящего подпункта, должно быть мотивировано органом или организацией. Дата посещения, в случае ее изменения, не должна превышать \_\_\_ рабочих дней от даты, указанной в направлении о посещении;

2) обеспечить лицу (лицам), представляющему (представляющим) субъект общественного контроля, доступ в соответствующие здания (помещения) в подтвержденную дату и время;

3) назначить уполномоченного представителя органа или организации по взаимодействию с лицом (лицами), представляющим (представляющими) субъект общественного контроля, при посещении органа или организации (далее – уполномоченный представитель).

8. Сведения, предусмотренные в подпунктах 1 и 3 пункта 7 настоящего Положения, отражаются в уведомлении, которое направляется органом или организацией организатору при осуществлении муниципального контроля, общественной проверки, общественного мониторинга в сроки, указанные в пункте 7 настоящего Положения.

9. Лицо (лица), представляющее (представляющие) субъект общественного контроля, при посещении органа или организации вправе:

1) по согласованию с уполномоченным представителем получать доступ в здания (помещения), в которых располагается соответствующий орган или организация;

2) беседовать с работниками органа или организации (по согласованию с их непосредственными руководителями);

3) беседовать с гражданами, получающими услуги в органе или организации, посещение которых проводится, принимать обращения указанных граждан, адресованные субъекту общественного контроля;

4) запрашивать информацию, необходимую для достижения цели и задач посещения, за исключением информации, содержащей сведения, составляющие государственную тайну, сведения о персональных данных, и информации, доступ к которой ограничен законодательством.

10. Лицо (лица), представляющее (представляющие) субъект общественного контроля, при посещении органа или организации обязаны:

1) предъявить документ, удостоверяющий личность лица (лиц), направленного (направленных) для проведения общественной проверки, общественного мониторинга;

2) осуществлять общественную проверку, общественный мониторинг в соответствии с законодательством, регулирующим вопросы организации и осуществления общественного контроля, настоящим Положением;

3) не препятствовать осуществлению текущей деятельности органа и организации.

11. По результатам посещения органов или организаций лицом (лицами), представляющим (представляющими) субъект общественного контроля, составляется отчет, содержание которого определяется организатором при осуществлении муниципального контроля, общественной проверки, общественного мониторинга.